



Program dostępności leków Boehringer Ingelheim Sp. z o.o.

Zamówienia Pradaxa oraz Jardiance, Trajenta i Synjardy z wykorzystaniem systemu KS-BKE

Instrukcja użytkownika

Marzec 2021

Spis treści

1. Rozdział I.....	2
1.1. Wprowadzenie.....	2
2. Rozdział II.....	3
2.1. Licencja dostępowa KS-BKE.....	3
2.1.1 Instalacja modułu i konfiguracja.....	4
2.1.2 Zamówienia.....	7

1. Rozdział I

1.1. Wprowadzenie

Niniejsza dokumentacja zawiera opis instalacji, konfiguracji oraz wykorzystania systemu Infofarm dla Apteki w celu realizacji zamówień produktów Boehringer Ingelheim Sp. z o.o. w ramach „Programu dostępności leków Boehringer Ingelheim” zwanego w dalszej części dokumentacji „Programem dostępności”.

Warunkiem podstawowym, który musi spełnić apteka aby mieć możliwość zamówień jest pełna integracja z systemem OSOZ i w ramach integracji przystąpienie do Programu Partnerskiego firmy BOEHRINGER INGELHEIM SP. Z O.O.
Szczegółowy opis dotyczący integracji z OSOZ zawiera odrębna instrukcja.

Zainteresowane apteki proszone są o kontakt z firmą Infofarm:

telefonicznie: 14 626 98 06, 14 626 96 39 lub

mailowo: osoz@infofarm.com.pl

Szczegóły dostępności i zamówień określa regulamin dostępny u organizatora.

Proces konfiguracji systemu Infofarm dla Apteki w celu realizacji zamówień podzielony jest na etapy i opisuje zasady:

- uzyskania licencji dostępowej systemu KS-BKE – Apteki (nie dotyczy aptek uczestniczących w Kampanii Promocyjnej XARELTO – obowiązuje ta sama licencja)
- instalacji modułu i konfiguracji systemu Infofarm dla Apteki
- sposobu zamawiania promowanych produktów w ramach „Programu dostępności”

2. Rozdział II

2.1. Licencja dostępowa KS-BKE

Podstawowym warunkiem jaki musi spełnić apteka w ramach uczestnictwa w „Programie dostępności” jest składanie zamówień na preparaty z programu z wykorzystaniem systemu Elektronicznej Wymiany Danych KS-EWD. Dostęp do systemu wymaga posiadania licencji dedykowanej KS-BKE, która umożliwia komunikację z firmą BOEHRINGER INGELHEIM SP. Z O.O. Aby nabyć licencję zainteresowana apteka składa zamówienie na adres **5420@kamsoft.pl** podając w wiadomości nazwę, dane adresowe oraz sześciocyfrowy numer licencji OSOZ. W odpowiedzi na zamówienie apteka otrzyma zestaw licencji w spakowanym pliku *.zip

UWAGA!!!

Apteki uczestniczące w „Kampanii Promocyjnej XARELTO” firmy BAYER SP. Z O.O, w ramach licencji w/w Kampanii mają dostęp do „Programu dostępności” - licencja jest dodatkowo rozszerzona o taką funkcjonalność.

2.1.1 Instalacja modułu i konfiguracja

Proces instalacji nie dotyczy Aptek uczestniczących w „Kampanii promocyjnej XARELTO”.

W celu instalacji modułu należy w folderze z systemem Infopharm dla Apteki utworzyć folder o nazwie **EWD** i skopiować do niego pliki z paczki ewd.zip dostępnej na stronie internetowej www.infopharm.com.pl w dziale Aktualizacje.

Następnie do tego samego folderu należy skopiować (po wcześniejszym rozpakowaniu) otrzymane mailem pliki licencji na KS-BKE (może być to sam plik *.cfg).

W celu prawidłowego działania modułu komunikacji z organizatorem należy uaktualnić biblioteki modułu OSOZ do wersji minimum 0318 – dostępne również na stronie internetowej www.infopharm.com.pl w dziale Aktualizacje.

Kolejnym krokiem jest inauguracja z systemem KS EWD. W tym celu należy wejść w **Zamówienia**, potem na **Operacje** → **Inauguracja EWD**. Przechodząc przez kolejne ekrany inauguracji zostanie wyświetlony monit o wskazanie pliku *.cfg licencji na **KS-BKE**. Należy wskazać lokalizację pliku (folder EWD – patrz wyżej) i akceptować proces inauguracji do końca.

Konfiguracja systemu Infopharm dla Apteki obejmuje kilka etapów.

W pierwszym z nich należy:

- w danych apteki (ID=0) w polu Id KS wpisać sześciocyfrowy numer licencji z OSOZ
- dopisać do bazy kontrahenta BOEHRINGER INGELHEIM SP. Z O.O. (jeśli nie istnieje w bazie). W tym celu po naciśnięciu Insert, w danych podstawowych wpisać numer NIP: **5210532935**, i kliknąć „**czerwoną strzałkę**” – pobrane zostaną dane spółki z rejestru REGON. Dodatkowo w polu Id KS wpisać: **015202**
- w polu **Hurtownia w rejestrze** rozwinąć listę i wybrać Boehringer Ingelheim...

Dane podstawowe | Adresy | Konta bankowe | Karty | Klasyfikacje | Historia modyfikacji | Zgody RODO

Nazwa

NIP: 5210532935

PESEL

Upust

Kontrahent zarządzany przez centralę

Osoba fizyczna

Tel.

e-Mail

planowany termin przechowywania do dnia: -- -- 15

Nazwa pełna

SMDPL

Typ

Id

TypMD

IdMD

Numer karty zaopatrzenia medycznego lub numer koncesji

Okres ważności karty od ... do

Wnioski podpowiadany kod środka

Wnioski podpowiadane umiejscowienie

Wydruk faktury w

Brutto

Netto

Sprzedaż w cenach

Płatność odroczone dni

Nie uwzględniać faktur w analizie sprzedaży

Id KS: 015202

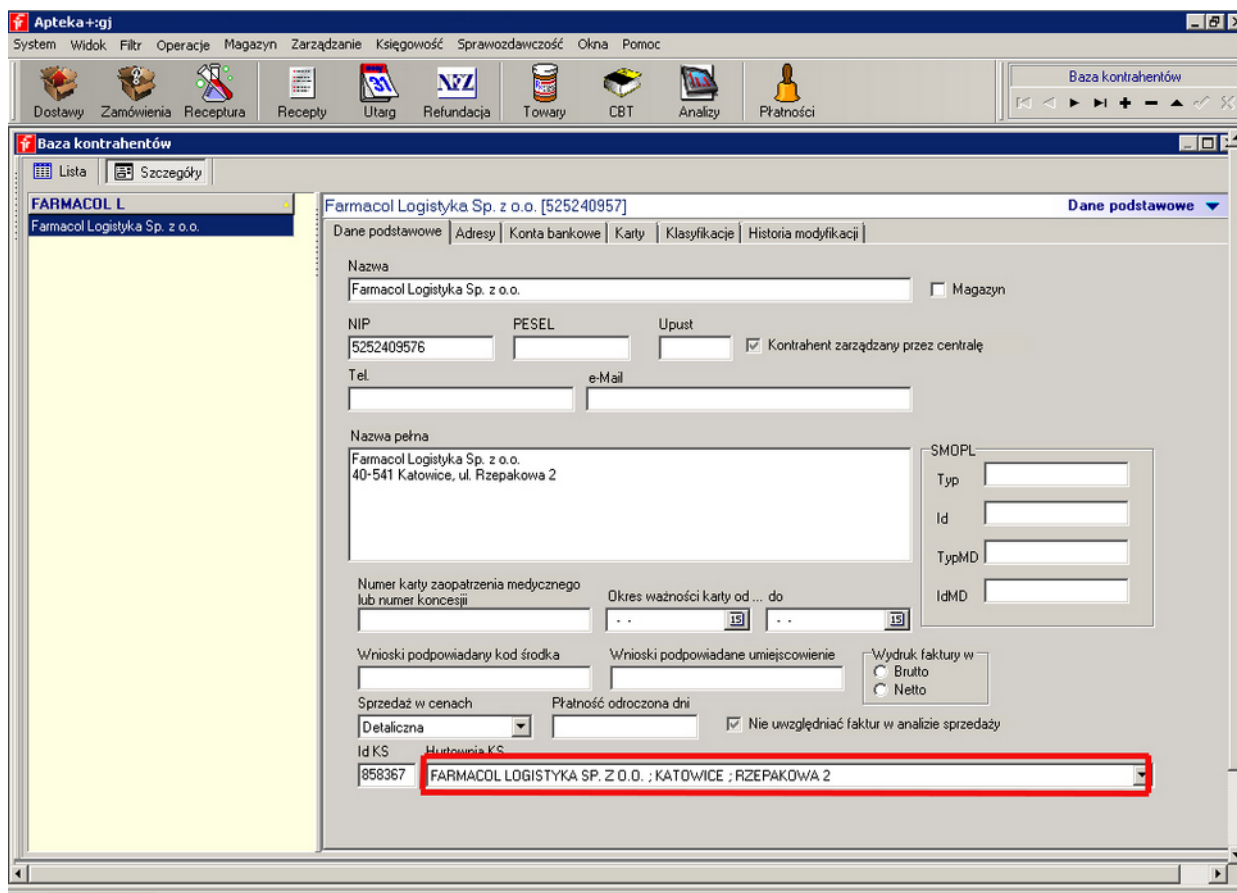
Hurtownia KS

Dokument poświadczający uprawnienia dodatkowe

Rodzaj

Rysunek 1: Kontrahent BOEHRINGER INGELHEIM SP. Z O.O.

- utworzyć podpowiadanego dostawcę BOEHRINGER INGELHEIM SP. Z O.O. (Podpowiadaj przy zamawianiu) ustawiając w Parametrach zamawiania:
 - Rodzaj zamawiania: **EWD**,
 - kody zapisywane w pliku z zamówieniem: **Bloz7**
- pobrać promocje globalne wybierając **Magazyn** → **Zamówienia** → **Oferty dostawców** z listy **Oferta hurtowni** wybrać BOEHRINGER INGELHEIM SP. Z O.O. i kliknąć guzik u dołu ekranu **Promocje globalne**.
- pobrać informację o usługach - wejść **Zarządzanie** → **ePruf i OSOZ** → **Komunikaty i instalacja OSOZ** i następnie **Operacje** → **Pobierz informację o usługach**
- wejść w **Zarządzanie** → **ePruf i OSOZ** → **OSOZ – programy partnerskie** → na liście będzie widoczny program „PROGRAM DOSTĘPNOŚCI LEKÓW BOEHRINGER INGELHEIM” - klikamy **Zatwierdź** u dołu ekranu
- spasować wiodącego/wiodących dostawców z realizatorami „Kampanii”.
W **System** → **Podstawowe słowniki** → **Kontrahenci** odszukać wiodącego dostawcę/ów i w **Szczegóły** → **Dane podstawowe** → **Hurtownia KS** → wybrać z rozwijalnej listy właściwego.



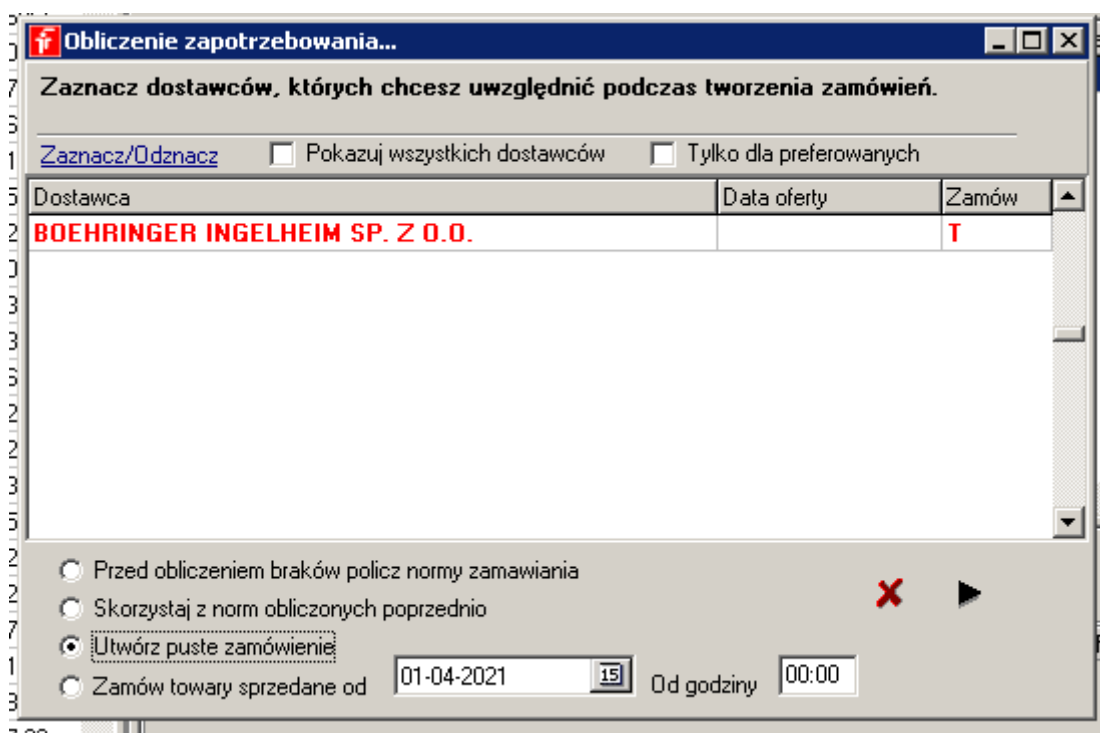
Rysunek 2: Kojarzernie hurtowni wiodącej z realizatorem

Nie wszystkie hurtownie są realizatorem w „Programie dostępności” dlatego też mogą wystąpić przypadki braku konkretnej hurtowni na liście realizujących. W takim przypadku proponujemy wybór innej hurtowni realizującej, w której dokonywane są zakupy.

2.1.2 Zamówienia

Do zamówień produktów z „Programu dostępności” wykorzystywany jest moduł zamówień będący integralną częścią systemu Infofarm dla Apteki. Szczegółowy opis modułu znajduje się w instrukcji użytkownika systemu Infofarm dla Apteki dostępnej na stronie internetowej www.infofarm.com.pl.

W celu przygotowania zamówienia wchodzimy w **Zamówienia** → i klikamy **Start**.



Następnie zaznaczamy **Utwórz puste zamówienie** i klikamy ►

Organizator programu podzielił zamówienia na dwie różne promocje. Dlatego też należy osobno przygotować zamówienie na Pradaxę a osobno na pozostałe 3 produkty.

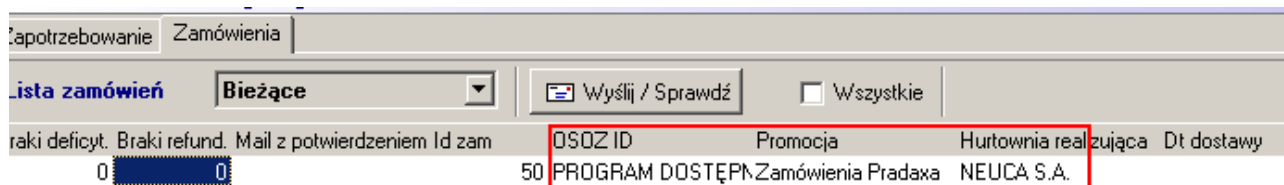
W liście zapotrzebowania wyszukujemy produkt PRADAXA lub JARDIANCE, TRAJENTA, SYNJARDY naciskamy klawisz Enter. Pojawi się komunikat o braku w ofercie i pytanie czy dopisać do zamówienia – odpowiadamy twierdząco. Następnie wpisujemy ilość do zamówienia i ponownie potwierdzamy klawiszem Enter. W tym momencie w kolumnie Zamówienie pojawi się wpisana przez nas ilość. Następnie należy ustawić kursor na dostawcy Boehringer, potem kliknąć na na zamawianej pozycji i klawiszem F6 przypisać pozycję do hurtowni. Pozycja zmieni kolor podświetlenia z koloru czarnego na taki sam jak hurtownia (zwykle czerwony).

Kolejnym krokiem jest przejście do zakładki Zamówienia.

Okno zamówienia podzielone jest poziomo na dwie połówki. W „górnjej” połówce znajdują się informacje dotyczące dostawcy, statusu zamówienia, promocji itd. w „dolnej” natomiast informacje o zamawianych pozycjach i ilości, statusie i uwagach do zamówienia.

Aby przygotować zamówienie do wysyłki należy w „górnej” połówce w kolumnie:

- OSOZ ID – kliknąć, rozwinąć i wybrać z listy: „PROGRAM DOSTĘPNOŚCI...”
- Promocja – kliknąć, rozwinąć i wybrać z listy: Zamówienia Pradaxa lub Zamówienia Jardiance, Trajenta, Synjardy -w zależności od zamawianych produktów
- Hurtownia realizująca - kliknąć, rozwinąć i wybrać z listy jedną z wcześniej „spasowanych” hurtowni (patrz str. 5)



Po ustawieniu wymaganych parametrów naciskamy guzik **Wyslij/Sprawdź**.

UWAGA!!!

W najnowszej wersji programu Infotarm dla Apteki (130.161) dodana jest obsługa komunikatów zwrotnych zamówienia (status realizacji, potwierdzenie).

W przypadku starszych wersji programu, po wysyłce zamówienia w polu Status zamówienia pojawi się **Wystąpił błąd**. Nie jest to jednoznaczne z odrzuceniem zamówienia.

Konieczne należy sprawdzać stan zamówienia w zakładce *Historia*. Powinien znajdować się tam status „Zamówienie zostało przekazane do realizacji”. Jest to jednoznaczne z prawidłową wysyłką zamówienia.

Jeśli takowego nie ma należy zmienić Status zamówienia na Nowe i wysłać zamówienie jeszcze raz.

W celu pobrania informacji zwrotnych należy zmienić tenże status zamówienia klikając prawym klawiszem myszy i wybierając Zmień status->Wysłane. Następnie ponownie nacisnąć **Wyslij/Sprawdź** i sprawdzić statusy realizacji zamówienia.

Czynność tę zaleca się wykonać po upływie co najmniej 60 minut.

Zamówienie			Historia	Mail do WIF
▼ Czas	Operacja	Status		
01-04-2021 11:23:03	wysyłanie	Zamówienie zostało przekazane do realizacji.		
01-04-2021 11:23:48	pobieranie braków	Lista braków nie jest jeszcze gotowa. Proszę spróbować później.		
01-04-2021 11:24:01	pobieranie braków	Lista braków nie jest jeszcze gotowa. Proszę spróbować później.		
01-04-2021 11:29:55	pobieranie braków	Lista braków nie jest jeszcze gotowa. Proszę spróbować później.		
01-04-2021 12:02:20	pobieranie braków	Operacja wykonana poprawnie.		
01-04-2021 12:05:19	pobieranie braków	Operacja wykonana poprawnie.		